

## 様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	東京服飾専門学校
設置者名	学校法人 池田学園

### 1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
服飾専門課程	アパレル造形科 デザイナーコース 昼間部（2年制）	夜・通信	1800 時間	80×2=160 時間	
	アパレル造形科 パタンナーコース（2年制）	夜・通信	1800 時間	80×2=160 時間	
	スタイリスト科（2年制）	夜・通信	1945 時間	80×2=160 時間	
	モデル科（1年制）	夜・通信	848 時間	80×1=80 時間	
	ファッショニングビジネス科（2年制）	夜・通信	1765 時間	80×2=160 時間	
	アパレル技能科 テクニカルコース（2年制）	夜・通信	1325 時間	80×2=160 時間	
	専攻科 昼間部（1年制）	夜・通信	990 時間	80×1=80 時間	
(備考)					

### 2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

HPにて授業科目一覧を公開。授業科目一覧の中で教員の実務経験に関するチェック欄あり（掲載：）[https://www.tfac.ac.jp/school\\_info/](https://www.tfac.ac.jp/school_info/)

### 3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	東京服飾専門学校
設置者名	学校法人 池田学園

1. 理事（役員）名簿の公表方法

HP掲載  
([https://www.tfac.ac.jp/school\\_info/](https://www.tfac.ac.jp/school_info/))

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容や期待する役割
非常勤	広告写真制作会社社長	2019.5.1～ 2023.4.30	教育内容に対する アドバイス
非常勤	メーカー 取締役	2019.5.1～ 2023.4.30	教育内容における 専門知識
非常勤	メーカー デザイナー	2019.5.1～ 2023.4.30	教育内容における 専門知識
(備考)			

## 様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	東京服飾専門学校
設置者名	学校法人 池田学園

### ○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。

(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)

アパレル技能科昼間部（2年制）、アパレル造形科昼間部（2年制）、スタイリスト科昼間部（2年制）、ファッショングルービジネス科昼間部（2年制） モデル科昼間部（1年制） 専攻科昼間部（1年制）

#### 【作成について】

各授業科目については、毎年2回行われる教育編成委員会のご意見をふまえて各科ごとにカリキュラム会議を行い、授業科目の設定や講義内容についての検討・検証をおこなう。その後、各授業を担当する教員がカリキュラム会議での内容に沿ったシラバスの作成を行なっている。学内の教員用内規(シラバス作成の方法と手引き)の中で授業科目名、必要時間数、担当教員名、授業の到達目標、テーマ、講義概要、授業計画(各回の授業プラン)、成績評価方法、教科書及び参考書に関する事項は全科目共通で記載することが必須となっており、学内統一様式でシラバス作成を行っている。

#### 【時期について】

翌年度のシラバスは、2月末に担当教員が作成し、3月の職員会議にて正式決定する。4月下旬に年間シラバスをHP上に公開する。

授業計画書の公表方法 HP掲載：[https://www.tfac.ac.jp/school\\_info/](https://www.tfac.ac.jp/school_info/)

2. 学修意欲、筆記試験、課題実技などを学内の規定沿って評価し、産学連携授業においては企業講師からの評価票もふまえて学修成果を厳格かつ適正に評価して単位の履修を認定していること。

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

校則において、学内の成績評価、履修、卒業要件について規定している。

各学科で定める授業科目の試験・参加意欲・授業課題により成績評価を行っている。

#### (参考)

校則 22 条 卒業および修業資格

①規定作品を期日までに提出すること。期日を過ぎて提出した場合は減点、もしくは無効。

②前期・後期内それぞれにおいて各科目の出席単位時間が75%以上であること。出席がこれに満たない、および総合評価が6に満たない場合は必ず補習を受け、所定の評価を取得しなければならない。

また、出席単位時間が65%に満たない科目があった場合、翌年の前期から全科目を再履修しなければならない

3. 成績評価において、G P A 等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

当校では各授業の評価を 100 点満点を基準として、60 点以上を合格としている。

合格者の中でも、評価点数により 100~96 を 10、95~90 を 9、89~80 を 8、79~70 を 7、69~60 を 6 として、成績が通知される。

各授業の成績評価を既定の数値に置き換え、1 授業あたりの平均成績を算出する。

各成績は S(4 点)、A(3 点)、B(2 点)、C(1 点) に換算する。GPA は(S の授業数 × 4+A の授業数 × 3+B の授業数 × 2+C の授業数 × 1) の合計を、各学生が履修済みの総授業数で、除した値を求めるこことによって算出する。

成績評価については、学則細目を HP で公開するほか、入学時のオリエンテーション内で入学生に説明を行っている。

客観的な指標の  
算出方法の公表方法

HP 掲載：[https://www.tfac.ac.jp/school\\_info/](https://www.tfac.ac.jp/school_info/)

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

東京服飾専門学校は、ファッション業界での即戦力となる人材を育成し、学外から多くの業界関係者を招き、産学協同授業や企業研修にも力を入れて社会に貢献することを目的としている。

卒業要件については、各学科が定める所定の全授業科目を所定の年次に全て合格することを定めている。詳細については校則等に記載し、HP に公表している。

卒業の認定に関する  
方針の公表方法

HP 掲載：[https://www.tfac.ac.jp/school\\_info/](https://www.tfac.ac.jp/school_info/)

## 様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	東京服飾専門学校
設置者名	学校法人 池田学園

### 1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	毎年6月中旬ごろに最新情報をHPで公開している ( <a href="https://www.tfac.ac.jp/school_info/">https://www.tfac.ac.jp/school_info/</a> )
収支計算書又は損益計算書	同上
財産目録	同上
事業報告書	同上
監事による監査報告（書）	同上

### 2. 教育活動に係る情報

#### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
服飾・家政		服飾専門課程	アパレル造形科 デザイナーコース	○	—		
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	1800 単位時間／単位	217.5 単位時間／単位	412.5 単位時間／単位	単位時間／単位	単位時間／単位	1170 単位時間／単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40人		35人	2人	9人	1人	10人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）  (概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法  (概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準  (概要) 様式第2号の3【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照

学修支援等			
(概要)			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、就職担当による面接指導等</li> <li>・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る</li> </ul>			
卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
14人 (100%)	3人 (21.4%)	1人 (7.1%)	10人 (71.4%)
(主な就職、業界等) 株式会社 ワールド			
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB/Gを招いての講演会や合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も随時対応。			
(主な学修成果（資格・検定等）) ・洋裁技術検定・色彩検定			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
27人	0人	0%
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ		

分野		課程名	学科名	専門士		高度専門士
服飾・家政		服飾専門課程	アパレル造形科 パタンナーコース	○		-
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類			
			講義	演習	実習	実験
2年	昼間	1800 単位時間／単位	217.5 単位時間／単位	210 単位時間／単位	0 単位時間／単位	1372.5 単位時間／単位
		単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
40人		16人	1人	9人	1人	10人
カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）						
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照						
成績評価の基準・方法						
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照						
卒業・進級の認定基準						
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照						
学修支援等						
(概要) ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る						

卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）				
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他	
7人 (100%)	1人 ( 14.3%)	3人 (42.9%)	3人 ( 42.9%)	
(主な就職、業界等) 株式会社ピービージー、ツカサエージェント株式会社、株式会社ツヅキ				
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB会を招いての講演会や合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も随時対応。				
(主な学修成果（資格・検定等）) ・パターンメイキング検定・色彩検定・洋裁技術検定				
(備考)（任意記載事項）				

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
15 人	0 人	0%
(中途退学の主な理由)		
(中退防止・中退者支援のための取組)		
学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ		

分野		課程名	学科名		専門士		高度専門士	
服飾・家政		服飾専門課程	スタイリスト科		○		-	
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数		開設している授業の種類				
				講義	演習	実習	実験	
2年	昼間	1765 単位時間／単位		385 単位時間 /単位	557.5 単位時間 /単位	822.5 単位時間 /単位	0 単位時間 /単位 単位時間/単位	
				単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数		
100人		111人	0人	13人	11人	24人		

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
（概要） 様式第2号の3【（3）厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
（概要） ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、 就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る

卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
51人 (100%)	0人 (0%)	27人 (52.9%)	24人 (47.1%)
（主な就職、業界等） フリースタイリスト個人事務所、株式会社ラルム、株式会社ワイエスシー 株式会社アストリア、インピゲル株式会社、株式会社エス・グルーヴ 株式会社オアシススタイリング			
（就職指導内容） 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB/Gを招いての講演会や 合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も隨時対応。			
（主な学修成果（資格・検定等）） ・色彩検定			

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状

年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
107 人	0 人	0%

(中途退学の主な理由)

(中退防止・中退者支援のための取組)

学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。  
転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ

分野		課程名	学科名	専門士		高度専門士		
服飾・家政		服飾専門課程	モデル科	-		-		
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数		開設している授業の種類				
				講義	演習	実習	実験	実技
1年	昼間	900 単位時間／単位		272.5 単位時間／単位	142.5 単位時間／単位	90 単位時間／単位	0 単位時間／単位	395 単位時間／単位
				単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数		
10人		10人	2人	4人	10人	14人		

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
(概要) ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る

卒業者数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)			
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
3人 (75%)	0人 (0%)	1人 (33.3%)	2人 (66.7%)
(主な就職、業界等) 株式会社プリンス			
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB/Gを招いての講演会や合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も随時対応。			
(主な学修成果 (資格・検定等)) 特になし			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
4人	1人	25%
(中途退学の主な理由)		
単位不足のため		
(中退防止・中退者支援のための取組)		
学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ		

分野		課程名	学科名	専門士		高度専門士
服飾・家政		服飾専門課程	ファッション ビジネス科	○		-
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類			
			講義	演習	実習	実験
2年	昼間	1765 単位時間/単位	717.5 単位時間/ 単位	477.5 単位時間/ 単位	570 単位時間/ 単位	0 単位時間/ 単位
		単位時間/単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数
100人		98人	1人	10人	9人	19人

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
(概要) ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る

卒業者数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>卒業者数</th> <th>進学者数</th> <th>就職者数 (自営業を含む。)</th> <th>その他</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30人 (93.8%)</td> <td>0人 (0%)</td> <td>10人 (33.3%)</td> <td>20人 (66.7%)</td> </tr> </tbody> </table>	卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他	30人 (93.8%)	0人 (0%)	10人 (33.3%)	20人 (66.7%)
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他					
30人 (93.8%)	0人 (0%)	10人 (33.3%)	20人 (66.7%)					
(主な就職、業界等) 株式会社シップス、株式会社ストライプインターナショナル、株式会社レトロ、 株式会社ステップス、イーネット株式会社、株式会社ファイブフォックス 株式会社キャン、株式会社パル、株式会社サンエー・ビーディー								
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB/Gを招いての講演会や 合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も随時対応。								
(主な学修成果 (資格・検定等)) ・色彩検定、ファッションビジネス検定								

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
77 人	2 人	2.6%
(中途退学の主な理由) 進路変更、単位不足		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ		

分野		課程名	学科名		専門士		高度専門士
服飾・家政		服飾専門課程	アパレル技能科 テクニカルコース		○		-
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	1800 単位時間／単位	272.5 単位時間 /単位	52.5 単位時間 /単位	0 単位時間 /単位	0 単位時間 /単位	1475 単位時間 /単位
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
100 人		121 人	0 人	9 人	2 人	11 人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照
成績評価の基準・方法
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照
卒業・進級の認定基準
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照
学修支援等
(概要) ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る

卒業者数、進学者数、就職者数 (直近の年度の状況を記載)			
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
28 人 (96.6%)	11 人 (39.3%)	6 人 (21.4%)	11 人 (39.3%)
(主な就職、業界等) 株式会社クリエイティブ・ギルド、株式会社ツヅキ、東京オーダーカーテン株式会社 株式会社シェリイ、株式会社イメージマジック、株式会社 ALCATROC			
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB/Gを招いての講演会や 合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も隨時対応。			
(主な学修成果 (資格・検定等)) ・パターンメーキング検定・色彩検定・洋裁技術検定			

(備考) (任意記載事項)

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
89 人	7 人	7.87%
(中途退学の主な理由) 一身上の都合、体調不良、進路変更等		
(中退防止・中退者支援のための取組) 学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ		

分野		課程名	学科名		専門士		高度専門士		
服飾・家政		服飾専門課程	専攻科		-		-		
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類						
			講義	演習	実習	実験	実技		
1年	昼間	900 単位時間／単位	90 単位時間／単位	90 単位時間／単位	0 単位時間／単位	0 単位時間／単位	720 単位時間／単位		
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数			
30人		15人	0人	4人	2人	6人			
カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）									
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の1.を参照									
成績評価の基準・方法									
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の3.を参照									
卒業・進級の認定基準									
(概要) 様式第2号の3【(3) 厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】の4.を参照									
学修支援等									
(概要) ・クラス担任制を用いて、担任による個別面談や進路相談、 就職担当による面接指導等 ・長期休暇期間中に補習・補講を行い、修得の均一化を図る									

卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）				
卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他	
7人 (100%)	0人 ( 0%)	2人 (28.6%)	5人 ( 71.4%)	
(主な就職、業界等) 株式会社アイジーユー、株式会社ビッグママ				
(就職指導内容) 就職ガイダンス授業を1年次より行い、毎回企業人事、OB会を招いての講演会や 合同説明会への参加を行っている。就職担当による個別相談、面接練習も随時対応。				
(主な学修成果（資格・検定等）) ・パターンメーキング検定・洋裁技術検定				
(備考)（任意記載事項）				

中途退学の現状					
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率			
1人	0人	0%			
(中途退学の主な理由)					
(中退防止・中退者支援のための取組)					
学期ごとに担任と個人面談を行い、学校生活や私生活の状況を聞き取りしている。 転科コース変更制度。再入学制度によるフォローアップ					

## ②学校単位の情報

### a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載事項)
アパレル造形科 昼間部 (2年制)	150,000円	580,000円	320,000円	
スタイリスト科 昼間部 (2年制)	150,000円	580,000円	320,000円	
モデル科 昼間部 (1年制)	150,000円	580,000円	320,000円	
ファッション ビジネス科 昼間部 (2年制)	150,000円	580,000円	320,000円	
アパレル技能科 昼間部 (2年制)	150,000円	580,000円	320,000円	
専攻科 昼間部 (1年制)	0円	290,000円	290,000円	
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) 前年度評価について、学校 HP に公開している <a href="https://www.tfac.ac.jp/school_info/">https://www.tfac.ac.jp/school_info/</a>		
学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制） 学校関係者として、関係企業や卒業生を含む学校関係者評価委員会を組織して、それぞれの知見を活かした教育内容・学校運営等について評価を行っている。評価内容は理事会、運営部、教育内容検討委員会などで報告され、次年度以降の改善に取り組んでいる。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
大学教員	H31年5月1日から 4年	教育関係
学識経験者	H31年5月1日から 4年	教育関係
保険会社勤務	H31年5月1日から 4年	企業
印刷会社 代表取締役	H31年5月1日から 4年	企業
メーカー勤務 代表取締役	H31年5月1日から 4年	企業
アパレルメーカー勤務 デザイナー	H31年5月1日から 4年	卒業生
学校関係者評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) 前年度評価について、学校 HP 公開している。 <a href="https://www.tfac.ac.jp/school_info/">https://www.tfac.ac.jp/school_info/</a>		
第三者による学校評価（任意記載事項）		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) <a href="https://www.tfac.ac.jp">https://www.tfac.ac.jp</a>