













授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間			
スタイリスト実習		1年 スタイリスト科		期区分	通年	時間数	95時間
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)			
	必修	実技30 演習20 講義50		なし			
科目概要	スタイリストアシスタント見習いとして最低限、対応できる人材を育成する						
習得項目	1.アイロン&スチーマーの技術。 タイリスト及びスタイリストアシスタント業務の理解とアシスタント技術の取得。 3.アパレル専門用語の取得。 4.服飾アイテム名称の取得。2.ス						
評価方法	授業点・・・出席率、授業態度は各項目10点を持ち点として減点方式で評価。 授業点、ペーパーテスト、アイロン実技テスト、課題のトータル平均点を出し評価。						
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)
	1	授業オリエンテーション、スタイリストの職業説明、研修内容(松田)					4月12日～19日
	2	スタイリストの仕事の流れ、スタイリスト専門用語について(中野)					4月26日
	3	スタイリストポーチの説明、アイロン表示、NG素材(松田)					5月10日
	4	伝票の読み方、アイテム名・カラー名の略称。リース、返却について(中野)					5月17日
	5	アイロンの使い方、アイロンや衣装の置き場所、アイロンの練習(松田)					5月24日
	6	カラー、アイテム名略称ミニテスト、領収書、交通費精算書の書き方(中野)					5月31日
	7	アイロンの練習(松田)					6月7日
	8	領収書ミニテスト、アクセ名称、糸タグの付け方、タグの管理の仕方(中野)					6月14日
	9	アイロンテスト、テスト返し、アイロン練習(松田)					6月21日
	10	前期ペーパーテスト、答え合わせ(中野)					6月28日
	11	スチーマーの使い方、スチーマー練習(松田)					7月5日
	12	浴衣の着付け、畳みかた(中野)					7月12日
	13	スチーマー練習、底張り説明&練習(松田)					7月19日
	14	前期ショー リハーサル					7月26日
	15	領収書の復習、着替え補助の仕方、スカーフ、リボンの結び方(中野)					9月6日
	16	スチーマー練習、パンツ裾上げ説明、練習(松田)					9月13日
	17	シミ落とし(中野)					9月20日
	18	パンツ裾上げ練習、ウエストの詰め方説明、練習(松田)					9月27日
	19	スタイリングブック靴					10月4日
	20	異素材のスチーマー練習、ハンガー、ガーメント、スタイリストバッグ(松田)					10月11日
	21	靴ミニテスト／スタイリングブック靴、靴下					10月18日
	22	スチーマーミニテスト、スチーマー練習(松田)					10月25日
	23	靴ミニテスト／スタイリングブック・袖、ニット、カットソー					11月1日
	24	パンツ裾上げミニテスト、パンツ裾上げ練習(松田)					11月8日
	25	ニットミニテスト／スタイリングブック・スカート、ワンピース					11月15日
	26	フィッティング練習、苦手分野の集中練習(松田)					11月22日
	27	スカートワンピースミニテスト／スタイリングブック・パンツ、ベルト					11月29日
	28	アイロン練習(松田)					12月6日
	29	パンツミニテスト／スタイリングブック・帽子、バッグ					12月13日
	30	アイロンテスト、テスト返却、アイロン練習(松田)					12月20日
	31	後期ペーパーテスト、答え合わせ					1月17日
	32	一年間の振り返り、異素材スチーマー練習、苦手分野克服練習(松田)					1月24日
	33	一年間の振り返り(中野)					1月31日
	34	総まとめ					2月7日
	35	卒業制作ファッションショー 準備期間					2月14日
	36	卒業制作ファッションショー 撤収日					2月21日
講師区分	非常勤	講師名	中野、松田	関係実務経験	本校卒業後、スタイリストアシスタントを経て、スタイリストとして活動中。 実務者の視点からアシスタント時に必要な技術や仕事の仕方を指導する。		

授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間				
スタイリングコーディネート実習		1年 スタイリスト科		期区分	通年	時間数	95時間	
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)				
	必修	実技70 実習20 講義10		なし				
科目概要	スタイリストアシスタントとしての指定源の知識を身につける。							
習得項目	実践的な内容を取り入れ、実際の仕事を身近に感じてもらう。また、プレゼンテーションを繰り返し行い、プレゼン能力・コミュニケーション能力・発想力を育てる。							
評価方法	出席率・提出物・プレゼンのクオリティ、また授業時の発言等で総合的に評価する。							
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)	
	1	自己紹介、今日のコーディネートプレゼン、授業内容説明(吉原)					4月13日	
	2	自己紹介・授業内容の説明・底張り練習 (持田)					4月20日	
	3	イメージマップ作成(自分の好き・得意な世界観を形にして表現する)(吉原)					4月27日	
	4	スタイリストアシスタントの仕事内容(講義)(吉原)					5月11日	
	5	底張り練習(持田)					5月18日	
	6	トルソーの着せ方と写真の撮り方、置き撮りの写真の撮り方(持田)					5月25日	
	7	スタイリストアシスタントの仕事内容(タグ管理、服の畳み方などを実践・擬似体験)					6月8日	
	8	ネクタイの結び方・スタイリングブック(ネクタイ)(持田)					6月15日	
	9	サイズ(採寸・靴紐の結び方(持田)					6月22日	
	10	底張り練習(持田)					6月29日	
	11	地図(講義)、夏休みの課題説明(吉原)					7月6日	
	12	スタジオ・ショップなどの主要箇所を探索(校外授業)(吉原)					7月13日	
	13	ネクタイの結び方(復習)・スタイリングブック(ネックウェア&チーフ)(持田)					7月20日	
	14	夏休みの課題プレゼン(吉原)					9月7日	
	15	スタイリングブック(ジャンパー、ベスト、コート)(吉原)					9月14日	
	16	スタイリングブック(ジャケット・ブレザー・スーツ)(持田)					9月21日	
	17	スタイリングブック(シャツ&ブラウス)(持田)					9月28日	
	18	ブランドリサーチ(兼PowerPoint練習)(吉原)					10月5日	
	19	ブランドリサーチ(兼PowerPoint練習)2(吉原)					10月12日	
	20	スタイリングブック(フットウェア)(持田)					10月19日	
	21	ブランドリサーチプレゼン(吉原)					10月26日	
	22	スタイリングブック2(デニム、眼鏡、時計)(吉原)					11月2日	
	23	作品撮りの企画(持田)					11月9日	
	24	作品撮り(持田)					11月16日	
	25	作品撮りのプレゼン・スタイリングブック(復習)(持田)					11月30日	
	26	底張り、ネクタイ練習(吉原)					12月7日	
	27	スタイリストアシスタントの仕事内容擬似体験2(アポイント、リサーチ、サイズ採寸など)					12月14日	
	28	テスト予習(持田)					12月21日	
	29	テスト(吉原)					1月11日	
	30	テスト(持田)					1月18日	
	31	コーディネート提案(持田)					1月25日	
	32	テスト返却、答え合わせ・内容復習、総括(吉原)					2月1日	
講師区分	非常勤	講師名	持田	関係実務経験	本校卒業後、スタイリストアシスタントを経てスタイリストとして活動中。 実務者の視点から作品としてのスタイリングを指導する。			

























授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間			
アパレル概論		2年 スタイリスト科 ビジネス選択		期区分	通年	時間数	95時間
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)			
	選択	演習40% 講義60%		なし			
科目概要	アパレル業界の仕組み、必要な基礎知識 ショップスタッフ、プレス、バイヤーなどファッションビジネス系の職種理解を深める。						
習得項目	アパレル業界の組織、職種の理解。 各職種へ就くために必要なスキルを身につける。						
評価方法	授業参加、課題提出、筆記テスト。 課題への理解力と期限内提出・取り組み姿勢・出欠状況・期末テスト結果・授業態度						
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)
	1	オリエンテーション					4月12日
	2	トレンドとは?/2022年春夏トレンド解説					4月19日
	3	アパレル業界の仕組み/ファッションビジネス職種解説					4月26日
	4	ショップスタッフの仕事内容/什器とディスプレイ/レジ周り・領収書の書き方など					5月10日
	5	品質表示、サイズ表記、シルエット、カラー表記、アイテム表記、商品タグ					5月17日
	6	各国のブランド/ブランドロゴ/ライセンスブランド解説					5月24日
	7	5大コレクション解説/主要ブランド解説					5月31日
	8	ファッション誌とWEB媒体解説/ファッション誌トレンドページ課題説明					6月7日
	9	クレジット説明/ファッション誌トレンドページ課題制作日					6月14日
	10	前期テスト範囲説明/ファッション誌トレンドページ課題プレゼンテーション					6月21日
	11	ファッション誌トレンドページ課題予備日					6月28日
	12	前期終了テスト実施					7月5日
	13	テスト解答/解説					7月12日
	14	前期のまとめ					7月19日
	15	前期ショー リハーサル					7月26日
	16	前期の復習/プレスの仕事とは？インハウス、アタッチドプレスの違い					9月6日
	17	プレス業務(リース、返却、クリッピング、クレジット表記)について					9月13日
	18	展示会、ファッションショーなどのイベント運営について					9月20日
	19	主要プレスルームリサーチ課題説明/制作					9月27日
	20	主要プレスルームリサーチ課題制作/提出					10月4日
	21	冠婚葬祭、TPOについて解説					10月11日
	22	2022-23秋冬トレンド解説					10月18日
	23	プレスリリースとは？プレスリリース課題説明					10月25日
	24	プレスリリース課題制作日					11月1日
	25	プレスリリース課題プレゼンテーション/後期1テスト範囲説明					11月8日
	26	プレスリリースプレゼンテーション予備日					11月15日
	27	後期1テスト実施					11月22日
	28	テスト解答/バイヤーの仕事とは？バイヤーの種類、仕事内容の解説					11月29日
	29	セレクトショップにおけるバイヤー職/主要セレクトショップ リサーチ					12月6日
	30	サステナブルとは？/ブランド古着バイイング解説/古物商とは？					12月13日
	31	後期2テスト範囲説明/中古相場と買取方法解説					12月20日
	32	買取業務解説/中古相場の調べ方/査定実践/採寸方法					1月17日
	33	後期2テスト実施					1月24日
	34	テスト解答/解説					1月31日
	35	総まとめ					2月7日
	36	卒業制作ファッションショー 準備期間					2月14日～
講師区分	常勤	講師名	山内	関係実務経験	プレス、バイヤー、スタイリストなどアパレル業界においての実務経験を持ち実務で必要な事柄を指導する		

授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間				
スタイリスト実習2		2年 スタイリスト科 スタイリスト選択		期区分	通年	時間数	190時間	
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)				
	選択	演習40% 講義60%		なし				
科目概要	◇守秘義務について ◇洋服に対する知識 ◇スタイリストアシスタントとしての立ち振舞い(言葉遣い、マナー等) →アイテム名やディティールの名称、各国のサイズ表記等の基礎 ◇スタイリストアシスタントとして即実践につながるスキルの習得(アイロン掛け、まつり縫い等) 定番アイテムとそれを扱うブランドの歴史等							
習得項目	上記すべて		広海さん深海さんの授業日程や授業の進捗状況 学生たちからの要望を随時取り入れて進行するため 授業内容を変更する場合があります					
評価方法	提出課題の期限と出席日数、学期末のテストの点数から算出							
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)	
	1	仕事の流れ、守秘義務、仕事道具紹介、現状把握アンケート・スタイリストが目指したいものかの再確認					4月19日	
	2	地図(大通り、小道、建物・交差点)・都内主要地区の地図への理解を深める					4月26日、5月10,17日	
	3	街歩き(リサーチ)・ルートの組み立てを含むより実践的な地図への理解を深める					5月24日	
	4	アポイント・電話での言葉遣いや相手とのスケジュールのすり合わせ方を実践					5月24日	
	5	古着屋マップ作成(リサーチ、資料作成)・プレゼンテーション能力と自主性の向上を図る					5月31日、6月7,14日	
	6	業界用語・現場で実際に使われる用語への理解を深める					6月21,28日	
	7	サイズ(各国サイズ表記、靴、体型別、スーツサイズ)様々なサイズ表記を覚える					7月5,12日	
	8	前期総復習(テスト範囲)、ネクタイの結び方orまつり縫い・夏休み中の研修に向けた技術の向上					7月12日	
	9	前期テスト					7月19日	
	10	プレゼンテーション・衣裳説明で使える修飾語と話の組み立て方の習得					9月6,13日	
	11	スーツ(国別シルエット、ディティール)・TPOやスタイルの特徴を深堀りしていく					9月20日	
	12	定番服・それぞれの服の成り立ちや主要なブランドを覚える					9月27日	
	13	短靴、ブーツ(ディティール、靴紐、ケア方法)・靴への理解を深める					10月4日	
	14	海外マナー、豆知識・地方や海外などの出先でも衣裳のトラブルに対応できる知識の習得					10月11日	
	15	撮影準備、衣裳管理・広海さん深海さん授業で扱う衣裳の管理を通して責任感を養います					10月18日	
	16	業界用語2、略語、テレビ局略称・ファッション業界全体で使われる用語とテレビ局の略称を覚える					11月1日	
	17	地図2(テレビ局、有名スタジオ、前期おさらい)・地図範囲を拡大しテレビ局とスタジオの位置関係を把握					11月8日	
	18	スニーカー(定番の品名とブランドの歴史、ディテール、ケア方法)・靴への理解を深める					11月15日	
	19	マフラー、ストールの巻き方・巻き方のアレンジを実践しスタイリングの幅を広げる					11月22日	
	20	ビジネスメール、領収証、税金について(ゲスト講師)・社会人としての知識の習得					11月29日	
	21	軍モノ、年代別ファッション・年代による迷彩や軍服の違い、流行の繰り返しを深堀りしていく					12月6,13,20日	
	22	後期総復習(テスト範囲)、商品とサンプルの違い、生地の買い方・素材の違いを理解して衣裳の扱い					1月17,24日	
	23	後期テスト					1月31日	
	24	スタアシの心構え、先輩たちの話・アシスタントとして送り出す前に話しておきたいことを伝えます					2月7日	
	25	ショー週間					2月14～28日	
							</	

授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間				
スタイリング実習		2年 スタイリスト科		期区分	通年	時間数	95時間	
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)				
	必修	講義30%、演習70%		なし				
科目概要	近現代ファッションの歴史および特徴(ストリートスタイル中心)の講義と、その知識を今風のスタイリングに反映させる演習を交互に行う。ファッション基礎知識の強化。							
習得項目	英米日仏の近現代ファッションの歴史／さまざまなスタイルに関する基礎知識／スタイリングの応用力、創意工夫の能力／プレゼン力							
評価方法	スタイリング課題、ペーパーテスト、授業態度による総合評価。							
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)	
	1	授業オリエンテーション／バッグ・ウォッチの商品学					4月13日	
	2	ジーンズ・パンツの基礎知識(講義・演習・プレゼン)					4月20～5月11日	
	3	アメリカのスタイル1(講義・演習・プレゼン)					5月18日～6月8日	
	4	パンツ・スカート・ワンピース・スリーブの商品学					6月15	
	6	イギリスのスタイル1(講義・演習・プレゼン)					6月22日～7月6日	
	7	ペーパーテスト					7月13日	
	8	日本のアパレルメーカーについて(講義・演習)					7月20日	
	9	日本のアパレルメーカー(演習・プレゼン)					9月7日～9月21日	
	10	サープラスウェアの基礎知識					9月28日	
	11	アメリカのスタイル2(講義・演習・プレゼン)					10月5日～10月19日	
	12	イギリスのスタイル2(講義・演習・プレゼン)					10月26～11月9日	
	13	ストリートスナップ					11月16日～11月30日	
	14	フランスのスタイル(講義・演習・プレゼン)					12月7日～12月21日	
	15	フォーマルウェアの基礎知識(講義・演習)					1月11日～1月18日	
	16	ペーパーテスト					1月25日	
	17	フォーマルウェア(プレゼン)					2月1日	
	18	卒業制作ファッションショー					2月8日～3月1日	
	</							









授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間				
研修/キャリアデザイン		2年 スタイリスト科 ビジネス選択		期区分	前期/後期 I	時間数	65時間	
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)				
	選択	演習80% 講義20%		なし				
科目概要	就職に向けた活動、企業研究							
習得項目	業界の動向、就職活動の全体のスケジュール、求められる人物像を分析しながら、仕事や就職活動に対する理解とモチベーションを高め内定を目指す。また社会人において必要なマナーを習得する。							
評価方法	授業参加、課題提出、筆記テスト。 課題への理解力と期限内提出・取り組み姿勢・出欠状況・期末テスト結果・授業態度							
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)	
	1	授業説明/就職活動に関するアンケート実施					4月14日	
	2	就職活動(新卒向け求人サイト登録)、ビジネスメール、履歴書作成					4月21日	
	3	店舗リサーチ(就職希望先)、複数店舗リサーチ 課題説明					4月28日	
	4	店舗リサーチ(就職希望先)複数店舗リサーチ課題 プレゼンテーション					5月12日	
	5	店舗リサーチ(就職希望先)複数店舗リサーチ課題 プレゼンテーション					5月19日	
	6	ビジネスマナーの習得(基本マナー、敬語)					5月26日	
	7	ビジネスマナーの習得(電話、コミュニケーション)					6月2日	
	8	就職活動状況確認/個人面談					6月9日	
	9	就職活動状況確認/個人面談□					6月16日	
	10	前期修了テスト範囲説明/就職活動状況確認/個人面談□					6月23日	
	11	就職活動プラン確認					6月30日	
	12	前期修了テスト実施					7月7日	
	13	テスト解答/解説					7月14日	
	14	就職活動状況確認					7月21日	
	15	就職活動に関するアンケート実施					9月1日	
	16	就職活動状況確認/個人面談					9月8日	
	17	就職活動状況確認/個人面談					9月15日	
	18	ビジネスマナーの習得(席次)□					9月22日	
	19	ビジネスマナーの習得(敬語、尊敬語、謙譲語)□					9月29日	
	20	講演会					10月6日	
	21	内定先企業研究、追加募集確認					10月13日	
	22	就職活動状況確認					10月20日	
	23	後期1テスト範囲説明/					10月27日	
	24	就職活動状況確認					11月10日	
	25	後期1テスト実施					11月17日	
	26	テスト解答/解説					11月24日	
</								

授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間			
研修/キャリアデザイン		2年 スタイリスト科 スタイリスト選択		期区分	前期、後期Ⅰ	時間数	65時間
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)			
	選択	演習80% 講義20%		なし			
科目概要	就職に向けた活動、スタイリスト研究(個人・事務所)						
習得項目	スタイリストアシスタントを目指す上での職業理解、スタイリストリサーチ、履歴書準備などの就職活動/アシスタント先を選定し卒業前に内定を目指す。また社会人において必要なマナーを習得する。						
評価方法	授業参加、課題提出、筆記テスト。 課題への理解力と期限内提出・取り組み姿勢・出欠状況・期末テスト結果・授業態度						
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)
	1	授業説明/就職活動に関するアンケート実施					4月14日
	2	ビジネスメール、履歴書作成					4月21日
	3	スタイリスト講演会					4月28日
	4	スタイリストリサーチ					5月12日
	5	スタイリストリサーチ					5月19日
	6	ビジネスマナーの習得(基本マナー、敬語)					5月26日
	7	ビジネスマナーの習得(電話、コミュニケーション)					6月2日
	8	スタイリスト講演会					6月9日
	9	スタイリストリサーチ					6月16日
	10	前期修了テスト範囲説明/就職活動状況確認□					6月23日
	11	スタイリストリサーチ					6月30日
	12	前期修了テスト実施					7月7日
	13	テスト解答/解説□					7月14日
	14	就職活動状況確認					7月21日
	15	就活プラン作成、修正、研修一覧作成					9月1日～9月8日
	16	ビジネスマナーの習得(基本マナー、敬語)					9月8日
	17	ビジネスマナーの習得(電話)					9月15日
	18	スタイリスト講演					9月22日
	19	ビジネスマナーの習得(メール)					9月29日
	20	ビジネスマナーの習得(挨拶)					10月6日
	21	ビジネスマナーの習得(コミュニケーション)					10月13日
	22	スタイリストアシスタント講演					10月20日
	23	ビジネスマナーの習得(クッション言葉)					10月27日
	24	ビジネスマナーの習得(席次)					11月10日
	25	復習					11月17日
	26	テスト					11月24日



授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間			
ポートフォリオ		2年 スタイリスト科 ビジネス選択		期区分	後期Ⅱ	時間数	27.5時間
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)			
	選択	演習80% 講義20%		なし			
科目概要	就職に向けた活動、企業研究。インターン先での注意点。						
習得項目	業界の動向、就職活動の全体のスケジュール、求められる人物像を分析しながら、仕事や就職活動に対する理解とモチベーションを高め内定を目指す。また社会人において必要なマナーを習得する。						
評価方法	授業参加、課題提出。 課題への理解力と期限内提出・取り組み姿勢・出欠状況・期末テスト結果・授業態度						
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)
	1	就職活動に関するアンケート実施					12月1日
	2	就職活動状況確認/個人面談					12月8日
	3	就職活動状況確認/個人面談					12月15日
	4	ビジネスマナーの習得 おさらい					12月22日
	5	ビジネスマナーの習得 おさらい					1月12日
	6	就職活動状況確認/内定先インターン確認/インターン先での注意点					1月19日
	7	就職活動状況確認/内定先インターン確認/配属先確認					1月26日
	8	就職活動状況確認/内定先インターン確認/配属先確認					2月2日
	9	卒業制作ファッションショー 準備期間					2月9日
	10	卒業制作ファッションショー 準備期間					2月16日
	11	補習授業期間					3月2日



授業科目名		履修対象学科クラス		履修期間				
卒業制作ファッションショー制作実習		2年 スタイリスト科		期区分	後期	時間数	60時間	
選択区分	必修 or 選択	授業形態		企業連携(企業名)				
	必修	実技100%		なし				
科目概要	2月末の卒業制作ファッションショーに向けた準備・企画立案・実行							
習得項目	企画立案からプレゼンテーションの流れ。実行までの知識習得 各係ごとの作業を通して、イベントの流れ、使用機材の知識習得・技術向上を目指す 複数人での企画実行及びコミュニケーション能力向上も目指す							
評価方法	役職有無／仕事取り組み／授業態度／出欠状況をトータルして評価							
授業計画	ステップ	学習内容・単元習得目標					期間(月日)	
	1	授業内容説明・スケジュール確認・リーダー選出					9月2日	
	2	各係決定・係リーダー決定					9月9日	
	3	ショー全体テーマに向けた企画立案及び係ごと作業					9月16日	
	4	ショー全体テーマプレゼンテーション(全校)					9月30日	
	5	バス遠足					10月7日	
	6	各係ごと作業及びプレゼンテーション準備					10月14日	
	7	第一回プレゼンテーション					10月21日	
	8	各係ごと作業及びプレゼンテーション準備					10月28日	
	9	運動会					11月4日	
	10	第二回プレゼンテーション					11月11日	
	11	各係ごと作業及びプレゼンテーション準備					11月18日	
	12	第三回プレゼンテーション					11月25日	
	13	各係ごと作業及びプレゼン準備					12月2日	
	14	第四回プレゼン(最終プレゼンテーション)					12月9日	
	15	各係ごと作業					12月16日～2月3日	
	16	卒業制作ファッションショー 準備期間					2月10日	
	17	卒業制作ファッションショー 本番					2月17日	
	18	卒業制作ファッションショー 振替休日					2月24日	